

## **Aanvullende algemene voorwaarden**

### **Artikel 1 – Cursuskosten**

De overeengekomen cursusprijs is inclusief studiemateriaal, locatie- en arrangementskosten.

### **Artikel 2 – Bedenktermijn**

Op de inschrijving is een bedenktijd van 14 dagen van toepassing, waarbinnen de cursus kosteloos geannuleerd kan worden. In alle andere gevallen gelden de annuleringsvoorwaarden conform artikel 3 en 4.

### **Artikel 3 - Annulering door de opdrachtgever**

Annulering door de opdrachtgever van deelname van één of meer cursisten, of van de huur van een docent of een leslokaal is mogelijk tot 15 werkdagen voor aanvang van de cursus. Bij annulering tussen 15 en 5 werkdagen vóór aanvang van de cursus is 50% van het cursusbedrag verschuldigd. Bij annulering binnen 2 werkdagen voor aanvang van de cursus is het volledige cursusbedrag verschuldigd. Bij annulering door de opdrachtgever heeft opdrachtgever niet automatisch het recht op vervanging van deelname aan een cursus, van huur van een lokaal of docent op een ander moment. Verplaatsen van de opdracht naar een ander moment geldt als annulering van de geplaatste order. Annulering door de opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden.

### **Artikel 4 - Annulering door het opleidingsinstituut**

Het opleidingsinstituut streeft ernaar een geplande cursus altijd door te laten gaan. Als door onvoorziene omstandigheden een cursus moet worden geannuleerd of verplaatst, geldt met betrekking tot de aansprakelijkheid voor schade die kan ontstaan als gevolg van annulering door het opleidingsinstituut, dat deze wordt beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van het opleidingsinstituut wordt uitgekeerd.

### **Artikel 5 - Vertrouwelijkheid**

Het opleidingsinstituut zal ten aanzien van het gebruik van de hem in de opleidingsrelatie verstrekte of ter kennis gekomen vertrouwelijke informatie geheimhouding betrachten.

### **Artikel 6 - Intellectueel eigendom**

Modellen, technieken, instrumenten en cursusmaterialen, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in de cursus zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van het opleidingsinstituut. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van het opleidingsinstituut. Het is verboden om de modellen, technieken, instrumenten en

cursusmaterialen, waaronder ook software van het opleidingsinstituut geheel of gedeeltelijk over te nemen of te redigeren/aan te passen, zonder schriftelijke toestemming van het opleidingsinstituut.

#### **Artikel 7 - Auteursrecht**

Alle in de cursus gebruikte materialen (incl. software) zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen diensgevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s). Het is niet toegestaan materiaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of te gebruiken of te doen gebruiken voor het geven van onderwijs in welke vorm dan ook.

#### **Artikel 8 - Restitutie**

In het geval zich een situatie voordoet waarbij Trustforce een restitutiebetaling moet doen, dan zal deze betaling worden gedaan binnen 3 weken nadat de toepasbaarheid van restitutie is komen vast te staan.,

#### **Artikel 9 - Geschillenregeling**

Het opleidingsinstituut is lid van de Vereniging van Opleidingsinstituten voor ICT. Geschillen over uitvoering van de opdracht kunnen door de opdrachtgever worden voorgelegd aan de geschillencommissie van de VOI.

VOI

tel: 073 – 627 41 54

Internet: [www.voi.nl](http://www.voi.nl)